

Hướng dẫn cài chương trình Adobe Acrobat Professional 7.0

Phần mềm này không những đọc được các file *.PDF như Adobe Acrobat Reader mà còn giúp bạn **đổi được file dạng *.PDF ra dạng *.DOC và ngược lại rất hiệu quả, bảo toàn được font chữ Việt có dấu và hình ảnh,...** Nhưng việc cài nó chưa hẳn ai cũng làm được thành công ngay lần đầu.

Bước 1.

Nếu chưa cài **WinRar** thì nên cài ngay đã trước khi các công việc sau đây được tiếp tục! Bạn có thể tải bằng cách nhấp vào đây [WinRar380](#) (đã được crack).

Tải file AA70Pro.rar về máy (lâu đấy), giải nén thành thư mục AA70Pro. Đổi tên AA70Pro thành **Adobe Acrobat Professional 7.0** (chính xác từng kí tự, kể cả dấu cách), trong đó có đủ các file serial number...

Bước 2.

Sau khi có thư mục **Adobe Acrobat Professional 7.0** bình thường khoảng 400 MB. Bạn vào **Control Panel** gỡ bỏ **Adobe Acrobat Reader** nếu trước đây đã có cài, rồi hãy tiến hành cài!

Trong thư mục **Adobe Acrobat Professional 7.0**, kích vào file **pdx-ac7p.exe** là file tạo các mật khẩu > Cửa sổ **Paradox** hiện ra. Bạn nhấp vào **Generate Serial Number** để tạo ra **Serial Number**. Bạn bôi đen dãy các số đó, gõ **Ctrl+C** để copy **Serial Number** đó vào bộ nhớ đệm (**Clipboard**). Cửa sổ **Paradox** này bạn không được đóng nó để còn dùng đến sắp tới!

Tiếp theo, vẫn trong **Adobe Acrobat Professional 7.0**, bạn kích vào **Setup** để tiến hành cài bình thường, cho đến khi phải điền **Serial Number**, thì nhấp chuột vào hộp văn bản của **Serial Number**, gõ **Ctrl+V** để paste **Serial Number** vào vị trí cần thiết. Rồi cứ nhấp **Next...** Chú ý khi máy hỏi bạn tùy chọn cài kiểu gì thì cứ chọn **Complete!**

Tiếp theo là máy đòi Kích hoạt chương trình. Bạn nhấp **Activate**, rồi thì chọn **Phone Activation**. Khi đó, bạn thấy một bảng hiện ra có mấy dòng số:

- ❖ Dòng đầu là Serial Nummber giống như bộ số mà bạn chọn lúc đầu,
- ❖ Dòng thứ hai là **Activation Number**, bạn sẽ bôi đen nó, gõ **Ctrl+C** để lưu nó vào bộ nhớ đệm **Clipboard**.
- ❖ Dòng thứ ba là **Activation Type**: Normal 93 -8.
- ❖ Dòng thứ tư là **Authorisation Code** gồm 5 ô trống mà máy yêu cầu điền vào đó thật đúng thì mới được phép sử dụng chương trình!

Bộ số bạn **Copy** ở dòng thứ hai (còn đang được lưu ở bộ nhớ đệm **Clipboard**), sẽ được **Paste** vào dòng tương ứng ở cửa sổ **Paradox** ở giai đoạn đầu mà lúc này tôi đã dặn là không được đóng lại ấy. Bạn lại nhấp vào nút **Generate Auth Code** thì sẽ nhận được bộ 5 số có 4 chữ số ở dòng tương ứng ngay phía dưới. Bây giờ bạn phải copy 5 số đó lần lượt vào 5 ô trống ở dòng thứ tư của cửa sổ **Activation** nói trên, mà nó đang yêu cầu điền vào ấy! Điền xong, nhấp vào nút **Activate**, Máy hiện cửa sổ **Thanks you**. Bạn nhấp vào nút **Done**. Chưa xong! Máy lại yêu cầu bạn đăng ký (**Register**) ngay qua **Internet**,

Remind later hay **Có ý định không đăng ký**. Với ba lựa chọn đó, nên chọn **Remind me later** là khôn nhất, rồi **OK**. Thoát khỏi các cửa sổ.

Bước 3.

Bây giờ hãy thử mở một file **PDF**, có khi nó lại đòi hỏi đăng ký (**Register**): Nếu chưa nối mạng thì bạn chọn cứ trả lời nhất quán là **Remind me later**. Nếu đang online thì nên chọn đăng ký qua **Internet**. Có hai trường hợp: Nếu đã đăng ký thì điền địa chỉ email và mật khẩu vào rồi **Sign in**, Trái lại, bạn phải tạo tài khoản mới (**Create an Account**), cũng rất đơn giản, nó cũng không đòi hỏi gì phức tạp hoặc tiền nong gì cả, rồi **OK**. Quan trọng nhất là bạn phải điền nội dung vào các mục có dấu sao (*), nhớ kỹ **Email** và **Password** để sau này **Sign in**.

Trở lại với văn bản **PDF** hiện thời, bạn mở menu **File**, chọn **Save As**. Cửa sổ **Save As** hiện ra. Bạn sẽ chọn nơi để kết quả, tốt nhất là chọn **Desktop**, đặt lại tên file nếu cần. Trong hộp văn bản **Save As Type** bạn điền **Microsoft Word Document (*.Doc)**, tuy nhiên đừng điền bằng cách gõ chữ mà nhấp vào mũi tên xổ xuống và chọn **Microsoft Word Document (*.Doc)**. Nhấp vào nút **Save** và chờ một chút là xong. Hãy vào nơi để kết quả mở file ***.doc** đó ra xem thế nào nhé!

Nói chung là rất tốt, nhưng các dấu toán học đặc biệt, chỉ số dưới/trên hay chữ *ư* và một vài dấu khác bị sai, nhưng dấu tích phân thì vẫn đúng! Ở cửa sổ **Save As** còn có nút **Settings...** cũng rất hay, cho phép thiết lập các tùy chọn **Save** theo yêu cầu của bạn!

Một đặc điểm nổi bật nữa là trên thanh công cụ bổ sung (thứ 3 từ trên xuống) có nút chụp ảnh, giúp bạn chụp những thứ mà chương trình không chuyển sang word được, để **Paste** vào văn bản kết quả. Muốn chụp một phần hình chữ nhật nào đó, trước hết bạn nhấp chuột vào nút chụp ảnh, rồi dùng chuột khoanh lấy hình cần chụp, bỏ chuột ra thế là xong, bạn mở **Word document** hay **Paint** ra và **Paste** vào chỗ cần thiết!

Có lẽ còn có nhiều tiện ích khác tích hợp mà tôi cũng chưa kịp khám phá thì bạn hãy tự mày mò thêm... OK.

Chú ý:

Nhiều bạn thắc mắc sao sau khi chuyển thành file ***.doc** rồi mà vẫn không sửa được chữ nào cả. Xin thưa là: Nếu cái file ***.pdf** đó được tạo ra lúc đầu từ ảnh (picture, image) thì khi chuyển về ***.doc** nó lại về ảnh, chứ không thành chữ được!

Muốn giải quyết vấn nạn này thì bạn nên tìm hiểu và sử dụng phần mềm rất tuyệt vời là **OCR**. Rất hay đấy!

Chúc bạn thành công!

Phạm Đăng Long
lightsmok@gmail.com